УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Часовских

**ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**

**обучающихся МБОУ«ЦО «Перспектива»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель контроля**: обеспечение качества питания, выполнения профилактических мероприятий по соблюдению санитарных норм и правил как действующая составляющая предупреждения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, сохранения здоровья обучающихся.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление контроля | Содержание контроля | Сроки контроля | Ответственные | Итог проверки | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Контроль за организацией бесплатного питания | 1.Контроль за выполнением оформления документации на бесплатное питание | сентябрь | Зам. директораКлассные руководители | Списки питающихся.Справка об организации горячего питания |  |
| 2 | Контроль за организацией питания обучающихся за родительскую оплату | 1. Работа с родителями обучающихся: беседы школьного врача, классных руководителей на родительских собраниях | октябрь | ДиректорКл. руководители 1–10 кл. | Справка об итогах проверки школьной столовой комиссией общественного контроля за организацией питания |  |
| 3 | Контроль за качеством питания обучающихся | 1. Ассортиментный перечень блюд, согласованный с ООО «Фабрика питания ».2. Качество готовой продукции: витаминных столов, дополнительных блюд, кулинарных изделий.3. Суточная проба | ноябрь | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Справка об анализе режима деятельности школьной столовой |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Контроль за рационом питания и гигиеной приема пищи обучающихся | 1. График приема пищи. Примерное меню, ассортиментный перечень.2. Этика поведения обучающихся при приеме пищи.3. Выполнение санитарно-гигиенических требований во время приема пищи | декабрь | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Справка о работе школьной столовой (акт проверки комиссией общественного контроля) |  |
| 6 | Контроль за выполнением санитарно- противоэпидемического режима | Выполнение инструкции режима уборки столовой, обработки инвентаря, столовой посуды | Ежедневно | Зам. директора по хозяйственной частиКомиссия по контролю за организацией и качеством питания | Сообщение на совещании при директоре (после окончания 2-го триместра) |  |
| 7 | Контроль за состоянием помещений пищеблока | Состояние инвентаря и оборудования | 1 раз в год | Комиссия по контролю за организацией и качеством питанияЗам. директора по хозяйственной части | Визуальный контроль |  |
| 8 | Контроль за осуществлением дежурства в столовой | 1.Выполнение питающимися правил поведения в столовой.2. Культура обслуживания питающихся.3. Соблюдение режима работы столовой.4. Качество дежурства дежурного класса | Ежедневно | Дежурный администратор.Ответственные за питание | Визуальный контроль |  |
| 9 | Контроль за культурой приема пищи обучающимися | Выполнение питающимися этических правил поведения за столом | Ежедневно | Классные руководители | Визуальный контроль |  |
| 10. | Мониторинг охвата обучающихся горячим питанием в 1-ом полугодии 2023-2024 учебного года | Изучение охвата обучающихся горячим питанием в 1-ом полугодии | январь | Классные руководители | Справка о мониторинге охвата обучающихся горячим питанием в 1-ом полугодии |  |
| 11. | О проверке школьной столовой комиссией общественного контроля «Проверка качества питания» | Проверка качества питания | март | Классные руководители | Справка о проверке школьной столовой комиссией общественного контроля «Проверка качества питания» |  |
| 12. | О наличии достаточного количества посуды, моющих, дезинфицирующих средств, предметов материально – технического оснащения. | Проверка наличия достаточного количества посуды, моющих, дезинфицирующих средств, предметов материально – технического оснащения. | май | Комиссия по контролю за организацией и качеством питания | Визуальный контроль |  |