|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Перспектива» Секретарь педсовета \_\_\_\_\_\_ М.К. ПопковаПротокол № 09 от «10» июня 2020 г. | УТВЕРЖДЕНОПриказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования «Перспектива»  № 287 от «15» июня 2020 г. |

**ПРАВИЛА**

**ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ**

**ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,**

**ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»**

**СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Перспектива» Старооскольского городского округа разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией РФ;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.2821-10) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Зарегистрированы в Минюсте России 03.03.2011года, регистрационный номер 19993; п.п. 10.1., 10.2., 10.3., 10.4.);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015г. №81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 02.04.2014г. N 31800);

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 №19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32»;

- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

- уставом МБОУ «Центр образования «Перспектива».

2. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Перспектива» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение).

3. Прием документов в 1 класс Учреждения начинается в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 №19 «О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32», Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

4. Количество мест для приема в Учреждение определяется проектной наполняемостью школы и «Гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса» (п.10 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

4. Информация о наличии свободных мест в Учреждении размещается на официальном сайте и информационных стендах в здании Учреждения.

5. В случае отсутствия свободного места родителям (законным представителям) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 1).

6. Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в Учреждении свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (приложение № 2).

7. При приеме в Учреждение поступающий и (или) его родители (законные представители) заполняют заявление о приеме в Учреждение (приложение № 3).

8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью), в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью).

9. Зачисление учащихся (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) в классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы осуществляется в соответствии с «Положением о профильных классах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования «Перспектива» Старооскольского городского округа для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

10. Прием обучающихся в объединения по интересам осуществляется на основе свободного выбора детьми направленностей и образовательных программ на основании заявлений родителей (законных представителей).

11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью), регистрируются в журналах приема заявлений в Учреждение (приложение 4). После регистрации заявления о приеме детей (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) в 1, 10 класс родителям (законным представителям) выдается расписка (Приложение 5), содержащая Ф.И.О. родителя (законного представителя), информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) в Учреждение, о перечне представленных документов, контактные телефоны Учреждения, органа управления образования для получения информации.

12. Прием документов от родителей (законных представителей) ведет секретарь Учреждения и осуществляет проверку и наличие всех документов.

13. Копии и оригиналы документов, предъявляемых при приеме в Учреждение, хранятся на время обучения ребенка в его личном деле.

14. Приказы о приеме детей (в т.ч. детей с ОВЗ, инвалидностью) на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

Срок действия данного Положения без ограничений.

 Приложение № 1

1. **УВЕДОМЛЕНИЕ**
2. **об отсутствии свободных мест для приема и зачисления**
3. **в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. (наименование общеобразовательного учреждения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | № | \_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
2. (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
3. уведомляем Вас о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года
4. в \_\_\_ классах общеобразовательного учреждения отсутствуют свободные места для приема и зачисления Вашего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Ф.И.О. ребенка
6. В случае отсутствия свободных мест в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении родителям (законным представителям) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение необходимо обратиться непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – управление образования администрации Старооскольского городского округа, расположенного по адресу: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43.
7. Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор школы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) |

1. М.П.
2.

 Приложение №2

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест**

**для приема и зачисления в общеобразовательное учреждение**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Регистрационный номер уведомления | Дата выдачи уведомления | ФИО родителя (законного представителя), получившего уведомление | Подпись родителя (законного представителя), получившего уведомление | ФИО ответственного лица, выдавшего уведомление | Подпись ответственного лица, выдавшего уведомление |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Приложение № 3

*Образец заявления для учащихся 1-9-х классов*

Рег. № \_\_\_\_\_\_\_

* 1. Директору муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«ЦО «Перспектива»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

* + 1.
		2. **заявление.**

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число, месяц, год рождения место рождения

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_ класс МБОУ «Центр образования «Перспектива»

Форма обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выбираю для моего ребенка:

- язык образования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о родителях (законных представителях):

|  |  |
| --- | --- |
| Мать | Отец |
| Фамилия |  | Фамилия |  |
| Имя |  | Имя |  |
| Отчество |  | Отчество |  |
| Адрес места жительства |  | Адрес места жительства |  |
| Контактный телефон |  | Контактный телефон |  |

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись родителя расшифровка подписи дата написания заявления

(законного представителя)

*Образец заявления для учащихся 10-11-х классов*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_Зачислить в \_\_\_\_\_ классДиректор МБОУ «Центр образования «Перспектива»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Часовских |

|  |
| --- |
| **Директору МБОУ «Центр образования «Перспектива»** |
| **Часовских М.А.** |
| Родителя (законного представителя) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер домашнего телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер мобильного телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |

* + 1. **заявление.**

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО ребенка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в 10 класс **МБОУ «Центр образования «Перспектива»** **универсального** **профиля** на **очную** форму обучения.

Выбираю для моего ребенка:

- язык образования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о родителях (законных представителях):

|  |  |
| --- | --- |
| Мать | Отец |
| Фамилия |  | Фамилия |  |
| Имя |  | Имя |  |
| Отчество |  | Отчество |  |
| Адрес места жительства |  | Адрес места жительства |  |
| Контактный телефон |  | Контактный телефон |  |

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, том числе через информационные системы общего пользования **ознакомлены.**

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись родителя расшифровка подписи дата написания заявления

(законного представителя)

Заявление написано с учетом моего мнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка дата

Приложение № 4

## **ЖУРНАЛ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В 1 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Регистрационный номер** | Фамилия, имя, отчество учащегося | Дата рождения | Адрес регистрации | Адрес проживания | Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Предоставленные документы | Подпись родителя (законного представителя) | Информация о зачислении |
| заявление | Копия свидетельства о рождении | Справка с места жительства или регистрации по месту жительства | Другие документы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал приема заявлений в 10 классы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №регистрационный | Ф.И.О. заявителя | заявление | документ государственного образца об основном общем образовании | справка об итогах ГИА по учебным предмету(ах), являющимся профильными предметами (ам) в учебном плане образовательной организации | материалы подтверждающие достижения учащегося | ксерокопия свидетельства о рождении обучающегося (паспорт) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

РАСПИСКА

О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ ОТ РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

ПРИ ПРИЕМЕ В МБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРСПЕКТИВА»

Регистрационный номер заявления о приеме ребенка Регистрационный номер заявления о приеме ребенка

в МБОУ «ЦО «Перспектива» №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в МБОУ «ЦО «Перспектива» №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   **Представленные документы:** | **Отметка об их получении** | **Представленные документы:** | **Отметка об их получении** |
| Заявление родителей (законных представителей) |  | Заявление родителей (законных представителей) |  |
| Ксерокопия свидетельства о рождении |  | Ксерокопия свидетельства о рождении |  |
| Ксерокопия свидетельства (справки) о регистрации ребенка по месту жительства |  | Ксерокопия свидетельства (справки) о регистрации ребенка по месту жительства |  |
| Другие документы |  | Другие документы |  |
| Контактный телефон МБОУ «ЦО «Перспектива» | 8(4725)24-16-40 | Контактный телефон МБОУ «ЦО «Перспектива» | 8(4725)24-16-40  |
| Контактный телефон органа Управления образования | 8(4725)22-58-41 | Контактный телефон органа Управления образования | 8(4725)22-58-41 |
| Документы получил Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Часовских«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  | Документы получил Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Часовских«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Расписка о получении документов** | **Расписка о получении документов** |
| Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МБОУ «ЦО «Перспектива» № | Регистрационный номер заявления о приеме ребенка в МБОУ «ЦО «Перспектива» № |
| **Перечень документов** | **Отметка о сдаче документов** | **Перечень документов** | **Отметка о сдаче** **документов** |
| Копия паспорта  |  | Копия паспорта  |  |
| Аттестат об основном общем образовании |  | Аттестат об основном общем образовании |  |
| Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение |  | Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение |  |
| Согласие на обработку персональных данных |  | Заявление родителей (законных представителей) о разрешении обучения, согласованное с учредителем образовательного учреждения\* |  |
| Портфолио |  | Портфолио |  |
| Дата ознакомления с результатами отбора |  | Дата ознакомления с результатами отбора |  |
| Контактный телефон МБОУ «ЦО «Перспектива» 8(4725)24-16-40 | Контактный телефон МБОУ «ЦО «Перспектива» 8(4725)24-16-40 |
| Контактный телефон управления образования  (847-25) 22-58-41 | Контактный телефон управления образования  (847-25) 22-58-41 |
| Документы получил Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Часовских«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  | Документы получил Директор МБОУ «ЦО «Перспектива»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Часовских«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  |